

## CONDIZIONI E NORME GENERALI DI CONTRATTO

- 1) OGGETTO:** Le presenti Condizioni e Norme Generali di Contratto (di seguito “Condizioni Generali”) disciplinano i rapporti contrattuali tra DBG SERVICE S.r.l. a socio unico, con sede legale in Sedriano, Via San Massimo n. 94, C.F./P.I.: 08653010960 (di seguito “DBG”) ed il committente (per committente s’intende la tintoria di quartiere o azienda non l’individuo privato, di seguito anche il “Cliente”) aventi ad oggetto l’esecuzione delle attività di tinto lavanderia sui prodotti del Cliente così come meglio specificato nella bolla di ritiro (di seguito “Bolla di ritiro”) contenente il dettaglio dei prodotti da trattare nonché gli altri elementi specifici.
- 2) PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO:** Con la consegna dei prodotti da parte del Cliente a DBG il contratto si intenderà perfezionato sulla base delle seguenti Norme e Condizioni Generali di contratto.
- 3) BOLLA DI RITIRO:** Al momento della consegna dei prodotti da parte del Cliente a DBG, quest’ultima provvederà a rilasciare una specifica Bolla di ritiro contenente un elenco dei prodotti sui quali eseguire le lavorazioni. Tale documento costituisce parte integrante, sostanziale ed inscindibile delle presenti Condizioni Generali.
- 4) CORRISPETTIVO:** Il corrispettivo per le lavorazioni è quello risultante dall’apposito listino prezzi (di seguito “Listino”) che viene consegnato al cliente al momento dell’inizio della collaborazione. Con la consegna dei Prodotti a DBG, il Cliente accetta incondizionatamente il Listino in vigore al momento del perfezionamento del contratto. Sarà facoltà di DBG modificare totalmente o parzialmente il Listino, avvisando il cliente 30 giorni prima dell’entrata in vigore, restando inteso che la relativa modifica avrà efficacia nei confronti del Cliente a partire dalle lavorazioni commissionate successivamente all’entrata in vigore del nuovo listino. Gli importi indicati nel Listino sono riportati al netto dell’IVA dovuta dal Cliente come per Legge. Pertanto il Cliente accetta espressamente che il corrispettivo per i trattamenti sui prodotti venga determinato solo successivamente al momento della materiale esecuzione dei prodotti. Qualora il Cliente dovesse ritenere essenziale conoscere l’ammontare preciso del corrispettivo, dovrà farne esplicita richiesta scritta a DBG che provvederà, sempre per iscritto, a formulare un apposito preventivo indicativo. In difetto, il Cliente non potrà sollevare contestazioni di sorta in merito all’ammontare del corrispettivo addebitato da DBG nel rispetto del Listino.
- 5) TERMINI DI PAGAMENTO:** Il corrispettivo per le lavorazioni dovrà essere versato entro e non oltre la data di riconsegna dei prodotti al Cliente, tranne che siano stati presi accordi diversi. È esclusa qualsivoglia forma di compensazione tra eventuali crediti reciproci sussistenti tra le parti per qualsiasi ragioni e/o causa.
- 6) SOLVE ET REPETE:** Le parti espressamente convengono, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 1462 c.c., che il Cliente non potrà opporre eccezioni di sorta al fine di evitare o ritardare il pagamento del corrispettivo dovuto in favore di DBG. Detta limitazione comprende sia le eccezioni in senso tecnico sia le domande riconvenzionali.
- 7) INTERESSI MORATORI:** In ogni caso di ritardato pagamento, saranno dovuti dal Cliente in favore di DBG gli interessi di mora *ex Art. 5 D. Lgs 231/2002* nonché le spese bancarie e di recupero del credito.

**8) RICONSEGNA DEI PRODOTTI:** La data di riconsegna dei prodotti riportata nella Bolla di ritiro ha carattere meramente indicativo ed è suscettibile di variazioni che verranno tempestivamente comunicate da DBG al Cliente. In ogni caso, la variazione della data di riconsegna non potrà essere superiore a 22 giorni lavorativi rispetto quanto indicato nella Bolla di ritiro. Il Cliente rinuncia sin d'ora a qualsivoglia sua richiesta e/o pretesa correlata a ritardi nella riconsegna dei prodotti qualora contenuta nel termine di cui sopra. Contestualmente alla riconsegna DBG provvederà ad indicare al Cliente l'ammontare del corrispettivo effettivo in apposita bolla di consegna contenente l'elenco dei prodotti trattati, il prezzo nonché eventuali altri dati specifici relativi al Cliente e/o ai prodotti (di seguito "*Bolla di consegna*").

**9) RECESSO DA PARTE DI DBG:** Viene espressamente riconosciuto in capo a DBG il diritto di recedere dal contratto qualora, a suo insindacabile giudizio, dovesse ritenere di non eseguire tutte o parte le/delle lavorazioni sui prodotti del Cliente. In tal caso, DBG provvederà prontamente a comunicare al Cliente che non ritiene di procedere con le lavorazioni su tutti o parte i/dei prodotti che, conseguentemente il Cliente non avrà diritto ad alcun compenso e/o rimborso spese.

**10) INDICAZIONI DI COMPOSIZIONE E MANUTENZIONE:** In mancanza di etichette di composizione e manutenzione o in presenza di etichette di manutenzione che vietano ogni tipo di lavaggio e lavorazione, DBG potrà comunque procedere all'esecuzione delle lavorazioni nel rispetto delle prassi del settore e delle regole tecniche comunemente applicate. Qualora il Cliente avesse delle richieste particolari di lavaggio/stiratura dovrà farlo presente per iscritto a pena di nullità facendolo annotare e firmare a DBG sulla Bolla di ritiro contestualmente alla consegna dei prodotti.

**11) DIRITTO DI RITENZIONE:** Il Cliente espressamente riconosce ed accetta incondizionatamente il diritto di ritenzione di cui all'art. 2756 c.c. ai sensi del quale i crediti per le prestazioni e le spese relative alla conservazione o al miglioramento di beni mobili hanno privilegio sui beni stessi, purché questi si trovino ancora presso chi ha fatto le prestazioni o le spese. Pertanto, DBG potrà legittimamente ritenere i prodotti oggetto di lavorazione fino a quando il Cliente non abbia versato il corrispettivo richiesto con espressa facoltà in capo a DBG, in caso di inadempimento del Cliente, di vendere i prodotti secondo le norme previste in tema di pegno.

**12) TERMINE DI DECADENZA:** Eventuali contestazioni da parte del Cliente rispetto alle obbligazioni contratte da DBG, dovranno essere fatte valere a pena di nullità contestualmente alla riconsegna dei prodotti al Cliente ed, in ogni caso, entro il termine perentorio di decadenza di 15 giorni dalla data di riconsegna stessa.

**13) CESSIONE A TERZI DEL CONTRATTO DA PARTE DI DBG:** Il Cliente, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1407 c.c., esprime il proprio consenso alla cessione a terzi del presente contratto da parte di DBG.

**14) LIMITI ED ESCLUSIONI DI RESPONSABILITÀ:** Le obbligazioni assunte da DBG nei confronti del Cliente in relazione alle lavorazioni sui prodotti sono da considerarsi di mezzi e non di risultato e, conseguentemente, DBG non potrà essere ritenuta responsabile per l'eventuale mancato raggiungimento del

risultato desiderato dal Cliente (come, a titolo esemplificativo, la mancata rimozione di macchie o pieghe sui prodotti). DBG non può essere ritenuta responsabile di rottura o deterioramento di accessori applicati sui capi (bottoni, fibbie, chiusure lampo, etc.). DBG è tenuta al risarcimento del danno per la perdita o il deterioramento totale o parziale dei prodotti precisando che, in ogni caso, il risarcimento dovrà essere pari al valore commerciale del capo al momento della consegna. Tale valore si presume comunque inferiore ad € 500,00 salvo che il Cliente, contestualmente alla consegna del prodotto a DBG, abbia espressamente comunicato per iscritto a quest'ultima il maggior valore del prodotto e la data di acquisto fornendo i relativi giustificativi. In tal caso, il valore del prodotto dovrà essere riportato, a pena di nullità, nella Bolla di ritiro ed espressamente accettato da DBG.

**15) CONOSCIBILITA' DELLE CONDIZIONI GENERALI:** Le presenti Condizioni Generali sono rese note ed opponibili mediante pubblicazione sul sito internet <https://www.dbgservice.it/> e/o affisse negli spazi aziendali. È onere del Cliente scaricare la versione delle Condizioni Generali applicabili ai singoli contratti che dovesse perfezionare con DBG.

**16) PRIVACY:** I dati personali del Cliente sono trattati da DBG nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, in particolare del Regolamento EU 679/2016, del D. Lgs.196/2003 come novellato dal D. Lgs 101/2018 e ss. mm., dei provvedimenti emanati dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali Italiana, nonché di ogni ulteriore norma vigente a livello nazionale o sovranazionale in materia di protezione dei dati. Tutte le richieste relative all'esercizio dei diritti degli interessati, di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento EU 679/2016, possono essere inviate a DBG SERVICE S.r.l. a socio unico, con sede legale in Sedriano, Via San Massimo n. 94, C.F./P.I.: 08653010960, Tel: 0290364359 - email: [info@dbgservice.it](mailto:info@dbgservice.it) – PEC: [srl-dbgservice@pec.it](mailto:srl-dbgservice@pec.it).

**17) LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE:** In caso di controversie inerenti all'esecuzione e/o l'interpretazione, validità, efficacia o risoluzione delle presenti Condizioni Generali e/o dei singoli ordini commissionati dal Cliente a DBG, viene espressamente convenuta l'esclusiva competenza del Foro di Milano e l'esclusiva applicazione della Legge italiana con esclusione di ogni altro foro facoltativo e/o alternativo e/o concorrente. Tale foro esclusivo non potrà inoltre essere derogato neanche per ragioni di connessione, liti e pendenza e/o continenza di cause.